

السلامة



مطالعه فرآیند توسعه در جهان، حکایت از این واقعیت دارد که نظام‌های آموزش عالی، همواره عامل بنیادی تکامل و توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی جوامع بوده‌اند. بنابراین، کشورهایی که خواهان توسعه همه جانبه، متوازن و پایدار هستند، لازم است نظام آموزش عالی خود را به طور متوازن و پایدار توسعه دهند. شرط لازم برای این نوع توسعه بررسی و شناخت دقیق وضعیت گذشته و موجود و عوامل و نیروهای درونی و بیرونی تأثیرگذار در فرآیند توسعه دانشگاه است. با این شناخت، مدیران دانشگاه می‌توانند با نگاه و اندیشه‌ای عمیق **برنامه‌ریزی و توسعه دانشگاهی** را مورد تامل قرار داده و در نوع سازماندهی فعالیت‌های دانشگاهی، خلاقیت و نوآوری را مد نظر قرار دهند. بدین جهت **برخورداری از تفکر برنامه‌ریزی و سازماندهی** ضرورتی اساسی است. تغییر و تحول در سیستم پویای دانشگاه و توسعه متعادل و نظاممند آن، نیازمند تفکر و عمل برنامه‌ریزی و مدیریت و سازگاری با محیط درون سازمانی و محیط بیرونی دانشگاه به منظور پاسخگویی به نیازهای جامعه در ابعاد مختلف اجتماعی، اقتصادی و فرهنگی است و این دلیل منتسب نمودن واحد طرح و برنامه بعنوان قلب تپنده دانشگاه است.

گزارش عملکرد یکساله واحد  
طرح و برنامه از آبان ۱۴۰۰ تا  
آبان ۱۴۰۱



- ارزیابی نتایج رتبه‌بندی ISC و تدوین نقاط قوت و ضعف در راستای ارتقاء جایگاه علمی دانشگاه
- مطالعه سامانه‌های مرتبط با طرح و برنامه در جهت آشنایی بیشتر و رفع نواقص موجود
- تدوین لایحه بودجه ۱۴۰۱
- تدوین لایحه بودجه ۱۴۰۲
- رفع نواقص بودجه تفصیلی ۱۳۹۸ و اخذ تائیدیه
- رفع نواقص اصلاحیه بودجه تفصیلی ۱۳۹۸ و اخذ تائیدیه
- تدوین اصلاحیه بودجه تفصیلی ۱۴۰۰ جهت بررسی در جلسه هیأت امناء
- تدوین بودجه تفصیلی ۱۴۰۱ جهت بررسی در جلسه هیأت امناء
- ایجاد بانک اطلاعاتی

➤ راه‌اندازی سایت طرح و برنامه

➤ بهبود بهره‌وری

برگزاری جلسات بهره‌وری در حوزه‌های آموزشی-پژوهشی و فرهنگی-اجتماعی  
شرکت در جلسات بهره‌وری استان  
برگزاری دوره‌های آموزشی بهره‌وری برای پرسنل

➤ ارائه الگویی جهت حق مدیریت و توزیع مناسب اعتبار در دانشگاه

➤ بررسی و پیگیری تغییر چارت با توجه به شرایط کنونی دانشگاه و ارائه چارت نهائی

➤ تخصیص پست‌های سازمانی

➤ ثبت اطلاعات دانشجویان، دانش‌آموختگان، اعضای هیات علمی و کارکنان مربوط به نیمسال اول ۱۴۰۰  
و نیمسال اول ۱۴۰۱ در سامانه سهام موسسه پژوهش و برنامه‌ریزی آموزش عالی

➤ انجام فرایند مربوط به اخذ پاداش اولین بازنشسته محترم دانشگاه تا حصول به نتیجه نهائی

- تنظیم گزارش عملکرد ۹ ماهه و ۱۰ ماهه ۱۴۰۰ و ارائه به نهاد مربوطه
- ارزیابی سند راهبردی و اقدامات اولیه جهت تدوین آن
- تدوین فایل توزیع اعتبار جهت بودجه‌ریزی مبتنی بر عملکرد با هدف تخصیص بهینه منابع
- ارزیابی راه‌های افزایش درآمد اختصاصی دانشگاه‌ها و بررسی راهکارهای موجود
- تدوین شناسنامه عمرانی دانشگاه
- تدوین گزارش عمرانی ساختمان دانشکده دامپزشکی با همکاری واحد مالی و فنی
- تدوین گزارش عمرانی محوطه‌سازی سایت کلاصفا با همکاری واحد مالی و فنی
- تکمیل سامانه بودجه‌ریزی مبتنی بر عملکرد و شروع بهره‌برداری از آن
- بررسی و اصلاح اطلاعات سامانه حس در بخش مربوط به تشکیلات

- اخذ مجوز ماده ۲۳ جهت احداث خوابگاه دانشجویی و پیگیری در خصوص اخذ مجوز ماده ۲۳ برای احداث دانشکده فناوری های مهندسی و دانشکده زیست فناوری
- پیگیری تخصیص بودجه تجهیز آزمایشگاه
- تنظیم توافقنامه بودجه و ارائه به دفتر بودجه وزارت عتف
- ارائه گزارش به نهادها و سازمان های خارج از دانشگاه
- برگزاری دوره آموزشی ۷۰ ساعته بدو خدمت برای پرسنل و برگزاری سایر دوره های آموزشی مجازی
- تنظیم گزارش عملکرد تملک و ارسال به سازمان مربوطه
- جذب اعتبار در سفر ریاست جمهوری (تخصیص ۲۰۰ میلیارد ریال) در خصوص پروژه احداث و تجهیز دانشکده دامپزشکی

- تنظیم اطلاعات همسان سازی اساتید و پیگیری های لازم
- انجام امور مربوط به تبدیل وضع نیروهای شرکتی دانشگاه
- تهیه آمار و اطلاعات و تنظیم گزارشات مربوط به ارگان های خارج از دانشگاه و ارسال
- تهیه گزارش عملکرد طرح های عمرانی
- تهیه و تنظیم فایل های اکسل در خصوص تخصیص هزینه ای و تملک اردیبهشت ماه و پیش بینی های لازم
- شرکت در جلسات شورای فنی دانشگاه و سایر جلسات مرتبط در خارج و داخل دانشگاه
- تکمیل اطلاعات درآمد اختصاصی ۱۴۰۱ و آمار لایحه ۱۴۰۲ در سامانه فرم های بودجه
- تکمیل فرم عملکرد ۶ ماهه و ارسال به سازمان برنامه و بودجه
- تکمیل فرم اکسل پیشنهاد لایحه ۱۴۰۲ و ارسال به سازمان برنامه و بودجه و تکمیل فرم های مشابه ارسالی از آن سازمان



- تکمیل فرم عملکرد سازمان مدیریت و ارسال
- تکمیل فایل پیشنهاد لایحه تملک ارسالی از وزارت عتف و ارسال
- تکمیل اطلاعات مربوط به فرم‌های سامانه جامع بودجه
- تهیه و تنظیم گزارشات روزانه و ارائه گزارشات دوره‌ای به معاونت و ریاست
- الگو برداری از دانشگاه‌های پیشرو در بودجه‌ریزی مبتنی بر عملکرد
- الگو برداری از سایت دانشگاه‌های دیگر در جهت ارتقاء سایت دانشگاه
- تهیه راهنما و دستورالعمل برای کلیه امور مربوط به واحد طرح و برنامه از جمله کار با سامانه‌ها جهت بهره‌برداری آیندگان
- تهیه اطلاعات آماری از واحد آموزش، اداری و فنی

➤ تنظیم موافقتنامه‌های تملک دارائی‌های سرمایه‌ای ۱۴۰۱

➤ انجام امور مربوط به انتقال دو تن از پرسنل دانشگاه