



مدیریت امور پژوهش و فناوری اطلاعات دانشگاه تخصصی فناوری‌های نوین آمل

آیین نامه اجرایی طرح‌های تحقیقاتی با استفاده از اعتبار ویژه پژوهشی (گرنه)

در راستای ارتقاء علمی و پژوهشی دانشگاه، یکی از شاخص‌های ارزیابی دانشگاه‌ها، اجرای طرح‌های تحقیقاتی است.

ماده ۱- تعریف طرح پژوهشی برای اعضای هیات علمی با تکمیل و ارائه پرسشنامه طرح تحقیقاتی (بصورت تایپ شده) حداکثر تا سقف اعتبار ۸۰ درصد گرنه هر عضو هیات علمی در همان سال می‌باشد.

تبصره ۱- طرح پژوهشی نمی‌تواند پایان نامه دانشجویان تحصیلات تکمیلی باشد. در صورت اثبات موضوع، ضمن لغو طرح فوق، کلیه هزینه‌های پرداختی مسترد می‌گردد.

ماده ۲- اعضای هیات علمی، طرح‌های پژوهشی پیشنهادی خود را می‌توانند در طول سال به مدیر گروه آموزشی مربوطه ارائه نمایند تا پس از بررسی و تایید در گروه به همراه صورتجلسه به معاونت پژوهشی دانشکده ذیربط ارائه نمایند.

تبصره ۲- هر عضو هیات علمی می‌تواند دو طرح مصوب داخل دانشگاه در هر بازه زمانی داشته باشد. تصویب طرح دوم منوط به گذشت حداقل یک بازه زمانی ۷ روزه از تصویب طرح اول می‌باشد.

ماده ۳- معاون پژوهشی دانشکده موظف است هر طرح پژوهشی را پس از داوری طرح پیشنهادی (حداکثر تا سقف ۳۰ میلیون ریال توسط یک داور و بالاتر از ۳۰ میلیون ریال توسط دو داور) و تصویب در جلسه شورای آموزشی پژوهشی دانشکده به همراه صورتجلسه مصوب گروه مربوطه به حوزه مدیریت امور پژوهشی دانشگاه ارسال نماید.

ماده ۴- بررسی و تصویب نهایی طرح در شورای پژوهشی دانشگاه انجام می‌پذیرد.

ماده ۵- پس از تصویب نهایی طرح در شورای پژوهشی دانشگاه، یک قرارداد اجرای طرح بین مجری یا مجریان طرح با مدیریت پژوهشی دانشگاه تنظیم خواهد شد.

ماده ۶- میزان حق‌التحقیق مجری یا مجریان طرح برابر حق‌التدریس از محل اعتبارات تعیین شده تصویبی طرح پژوهشی با گزارش مدیریت پژوهشی دانشگاه قابل پرداخت می‌باشد.

ماده ۷- به منظور گزارش نهایی طرح، مجری یا مجریان متعهد می‌گردند علاوه بر گزارش نهایی بر اساس راهنمای تهیه گزارش نهایی طرح تحقیقاتی دانشگاه، نتیجه طرح را به صورت CD و پذیرش یک مقاله در مجلات علمی - پژوهشی و یا در کنفرانس‌های ملی یا بین‌المللی مورد تأیید وزارت علوم، تحقیقات و فناوری (عتف) بر اساس جدول زیر ارائه کنند. جهت کمک به اعضای هیات علمی در طول دوره ارتقا، تا سقف ۳ طرح پژوهشی، هر کدام به مبلغ ۱۵/۰۰۰/۰۰۰ ریال نیاز به ارائه مقاله کنفرانسی جهت بستن طرح نداشته و صرفاً ارائه گزارش نهایی طرح کفایت می‌کند.

اعتبار طرح تا سقف ۳۰ میلیون ریال	یک کنفرانس ملی یا بین‌المللی و یا چاپ یا پذیرش یک مقاله در مجلات مورد تأیید وزارت عتف
اعتبار طرح بالاتر از ۳۰ میلیون ریال تا ۶۰ میلیون ریال	چاپ یا پذیرش یک مقاله در مجلات علمی - پژوهشی معتبر (ISC و یا ISI) مورد تأیید وزارت عتف با ضریب تاثیر مثبت
اعتبار طرح بالاتر از ۶۰ میلیون ریال	چاپ یا پذیرش دو مقاله در مجلات علمی - پژوهشی معتبر (ISC و یا ISI) مورد تأیید وزارت عتف با ضریب تاثیر مثبت

تبصره ۳- مقالات چاپ شده در مجلات پولی بعنوان خروجی طرح قابل قبول نمی‌باشند.

ماده ۸- مجری یا مجریان طرح متعهد می‌گردند در انتشار نتایج طرح‌های تحقیقاتی از جمله‌ی " **این طرح تحقیقاتی با استفاده از اعتبارات ویژه پژوهشی (گرت) دانشگاه تخصصی فناوری‌های نوین آمل انجام شده است** " در مجلات فارسی و عبارت

This research work has been supported by a research grant from the Amol University of Special Modern Technologies, Amol, Iran

در مجلات انگلیسی و در بخش قدردانی (Acknowledgment) قید نمایند.

این آئین نامه مورخ ۹۸/۰۲/۳۱ در ۸ ماده و ۳ تبصره تهیه و تنظیم شده و در شورای پژوهشی **دانشگاه تخصصی فناوری‌های نوین آمل** به تصویب رسیده و تا دو سال اعتبار دارد.